



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.:	01
DATA:	
PAG. 1/35	

Aprobat la Consiliul Profesorat al Facultății
Științe Economice
proces-verbal nr.1 din 23.09.2015
Președintele Drăgălin Iuliana, dr. conf. inter.

Aprobat
Vicerector Studii ULIM
Moldovan-Bătrînac Viorelia, dr., conf. univ.

UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA
FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE

GHID

privind elaborarea, susținerea și evaluarea proiectului de licență la domeniile generale de studiu 36. Științe Economice, 81. Servicii Publice și domeniile de formare profesională la specialitățile

- 363.1 Business și administrare
- 362.1 Marketing și logistică
- 361.1 Contabilitate
- 364.1 Finanțe și Bănci
- 365.1 Economie mondială și Relații
Economice Internaționale
- 368.1 Cibernetică și Informatică Economică
- 812.1 Turism

Chișinău – 2015



**GD. L.
GHID
privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

© Ghid metodic privind elaborarea, susținerea și evaluarea proiectului de licență la domeniile generale de studiu 36. Științe Economice, 81. Servicii Publice

Autori: Burlacu Natalia, dr. hab., prof. univ.
Moldovan-Bătrînac Viorelia, dr., conf. univ.
Balan Igor, dr. conf. univ.
Blagorazumnaia Olga, dr. conf. univ.
Drăgălin Iuliana, dr. conf. univ.
Țiganu Ana, lector universitar

Recenzenți : Roșca Petru, dr. hab., prof. univ.
Gherștega Tatiana, consultant principal Direcția învățământ superior al Ministerului
Educației al Republicii Moldova



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

Introducere

Proiectul de licență constituie etapa finală a studiilor de licență, acestea reprezintă o lucrare științifică aplicată, pe o temă selectată din lista propusă de catedra de specialitate. Proiectul de licență este elaborat de student sub îndrumarea științifică a unui cadru didactic de specialitate. Rolul proiectului de licență este de a dezvolta și evalua abilitățile studenților de a aplica cunoștințele teoretice obținute pe parcursul studiilor de licență în contexte practice concrete.

Nivelul pregătirii proiectului de licență și susținerea lor reflectă nivelul de maturitate, pregătire teoretică și practică a studenților la disciplinele fundamentale și cele de specialitate. Proiectul de licență se bazează pe studiile și cercetările efectuate de student individual, în contextul participării la diverse conferințe științifice studentești, naționale și internaționale, stagiilor practicii de inițiere și practicii tehnologice. Proiectul de licență este apreciat de Comisia pentru examenul de licență conform criteriilor expuse în acest ghid.

Proiectul de licență reprezintă una dintre formele individuale de cercetare, constituind o activitate eficientă de formare a competențelor specialiștilor în cadrul economiei naționale și internaționale. Această activitate prevede sistematizarea, atribuirea și aprofundarea cunoștințelor teoretice la unitățile de curs generale și de specialitate, utilizarea materialelor obținute în urma efectuării stagiilor de practică, perfecționarea abilităților de cercetare științifică individuală. Proiectul de licență trebuie să reflecte contribuția personală la domeniul de cercetare.

Elaborarea proiectului de licență presupune creativitate, perseverență integrarea cunoștințelor și aplicarea lor în activitatea practică, astfel încât să asigure dezvoltarea durabilă a economiei naționale.

Prezentul ghid a fost elaborat în baza Plan-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat), Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, prevederilor art. 89 alin.6 al Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014 și Hotărârea Senatului ULIM Nr. 4 din 24.06.2015 în conformitate cu care în calitate de examen final de licență se va susține proiectul de licență și este destinat studenților Facultății Științe Economice. Ghidul descrie cerințele generale și reflectă structura logică a procesului de elaborare a proiectului de licență, care cuprinde: planificarea, elaborarea, volumul și structura proiectului, revizuirea și redactarea finală a lucrării, susținerea proiectului de licență și comunicarea rezultatelor cercetării.



**GD. L.
GHID
privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

În cadrul procesului de susținere a proiectului de licență vor fi evaluate:

- cunoștințele și competențele avansate în domeniul economic și a profilului de specializare;
- aplicarea în mod profesionist a cunoștințelor obținute în domeniul științelor economice și a profilului de specializare;
- capacitatea de a argumenta și a soluționa probleme din domeniul științelor economice și a profilului de specializare;
- abilitatea de a colecta, analiza și interpreta date relevante din domeniul științelor economice și a profilului de specializare precum și de a formula raționamente privind probleme relevante de ordin social, științific sau etic;
- competența de a comunica informații, idei, probleme și soluții atât audiențelor de specialiști, cât și de non-specialiști;
- competențele care le sunt necesare pentru a-și continua studiile la ciclul II-masterat.

Aceste cunoștințe, competențe și abilități vor fi evaluate atât prin susținerea proiectului de licență cât și prin intermediul întrebărilor obligatorii.

1. Întrebare fundamentală
2. Întrebare interdisciplinară
3. Întrebare la tema proiectului de licență

Prin întrebările obligatorii se evaluează nivelul de realizare a finalităților de studii, precum și competențele generice și specifice dobândite de către absolvenți pe parcursul studiilor.

1. Alegerea temei proiectului de licență

Studentii Facultății Științe Economice au dreptul de a alege tema proiectului de licență din lista cu tematica elaborată la catedrele de specialitate și aprobată de Consiliul Profesoral al Facultății. Tematica propusă va fi plasată pe pagina web a Facultății, fiind actualizată anual. Aceasta trebuie să fie relevantă, să conțină elemente inovatoare și de cercetare.

Studentul, selectează din lista temelor propuse de catedra de specialitatea, conform propriilor interese, tema proiectului de licență la începutul anului de studiu terminal. Modificarea temei proiectului de licență se admite doar o singură dată, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea proiectului de licență.

În general, nu există o ierarhie valorică a temelor propuse, fiecare temă permițând obținerea notei maxime, în condițiile respectării condițiilor și cerințelor stipulate în prezentul ghid.



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.:	01
DATA:	
PAG. 1/35	

De asemenea, studentul poate înainta propuneri către șeful catedrei de specialitate privind tematica proiectului de licență, aceasta fiind examinată și, după caz, aprobată la ședința de catedră și Consiliul Profesorat al Facultății. Este stimulată elaborarea proiectelor de licență la solicitarea practicienilor cu implementarea rezultatelor obținute.

În vederea aprobării temei, studentul prezintă șefului catedrei de specialitate o cerere (anexa 1), în care se indică tema proiectului de licență aleasă și (opțional) conducătorul științific.

După studierea cererilor depuse, șeful catedrei aprobă tema proiectului de licență și desemnează conducătorul științific. Denumirea temei selectate de student și numele conducătorului științific se includ în Ordinul cu privire la aprobarea temelor proiectelor de licență, semnat de șefii de catedră de specialitate, decanul Facultății, directorul Serviciului control proces educațional și Vicerectorul studii.

2. Scopul și obiectivele proiectului de licență

Scopul principal al proiectului de licență este dezvoltarea abilităților de cercetare științifică și promovarea creativității și abilităților independente de învățare a studenților. Proiectul de licență permite studentului de a demonstra că poate efectua în mod independent o analiză aprofundată a unei situații problematice la o companie și poate propune direcții optime de soluționare a acesteia.

Accentul este pus pe identificarea și analiza detaliată a problemei, în acest scop, studentul colectează informațiile necesare din diferite surse disponibile la momentul cercetării. După ce a analizat minuțios datele, studentul formulează problema apoi desfășoară o activitate de cercetare pentru a găsi soluțiile optime. Proiectul de licență, de fapt, nu presupune implementarea soluțiilor propuse.

Elementele de cercetare în proiectul de licență sunt obligatorii. În elaborarea proiectului de licență studenții vor îndeplini următoarele sarcini:

- dezvoltarea abilităților de a integra teoria și practica, rezolvând astfel probleme ce țin de diferite domenii ale economiei naționale;
- analiza literaturii de specialitate și a cadrului legislativ-normativ;
- aplicarea metodelor propuse de conducătorul științific;
- colectarea, procesarea și analiza datelor;
- organizarea logică a ideilor;
- formularea corectă a argumentelor;
- planificarea și implementarea conținutului practic al proiectului de licență;



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

- descrierea caracteristicilor și trăsăturilor sectorului real al economiei;
- identificarea problemelor și punctelor slabe aferente domeniului de cercetare;
- formularea și aprecierea corectă a problemei propuse în proiect pentru soluționare;
- analiza aprofundată a problemei;
- determinarea locului și nivelului problemei formulate în proiectul de licență, luând în considerare informația actuală de dezvoltare a domeniului de specializare;
- formularea sugestiilor și recomandărilor concrete, argumentate privind dezvoltarea și perfecționarea activității specifice domeniului;
- argumentarea metodelor de cercetare și de calcul;
- argumentarea soluțiilor și deciziilor adoptate;

3. Cerințe generale privind elaborarea proiectului de licență

Proiectul de licență trebuie să satisfacă următoarele **cerințe obligatorii**:

- studierea literaturii de specialitate la tema selectată (legi, hotărâri ale guvernului, regulamente, standarde naționale de contabilitate, manuale, monografii, articole din reviste etc.) și utilizarea unor date statistice veridice, confirmate documentar sau prin referințe la sursele bibliografice respective. Datele statistice referitor la tema cercetată trebuie să fie din ultimii doi-trei ani de activitate, dacă conducătorul nu indică alți termeni;
- expunerea opiniilor diferitor autori autohtoni și străini privind problemele care se examinează în proiectul de licență cu argumentarea acestora și cu efectuarea referințelor la sursele bibliografice;
- utilizarea actelor legislative și normative în vigoare care se referă nemijlocit la tema proiectului de licență. Examinarea cadrului juridic și normativ în mod obligatoriu se finalizează cu evidențierea gradului de respectare al acestuia în entitatea analizată și cu indicarea abaterilor de la normele (regulile) existente.

Caracteristicile specifice a proiectul de licență:

- aplicarea tehnicilor precum, focus-grup, brainstorming, mind mapping, ș.a. pentru identificarea ideilor de soluționare a problemelor observate;
- colectarea soluțiilor bazate pe experiența altor țări/sectoare/întreprinderi;
- procesarea și analiza chestionarelor sau interviurilor pentru indentificarea soluțiilor optime; descrierea și interpretarea studiilor de caz pentru o anumită țară/sector/întreprindere.
- analiza și interpretarea tabelelor/graficelor/figurilor din lucrare.



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.:

01

DATA:

PAG. 1/35

Toate materialele de reper (chestionare, raport din cadrul focus-grupului, lista de idei din brainstorming, schema ideilor obținută în mind mapping etc) utilizate în partea practică a proiectului de licență vor fi anexate la lucrare.

Limba de scriere a proiectului de licență poate fi română, rusă, engleză și franceză, în dependență de limba în care au fost realizate studiile la ciclul I licență.

Conducerea proiectului de licență. Proiectul de licență este avizat de către un conducător științific, angajat ca titular sau cumular la catedrele din cadrul Facultății „Științe Economice”, conform programului destudiu realizat de student.

Metodologia de elaborare a proiectului de licență. Drept bază metodologică pot servi metodele științifice de cercetare cum sunt metoda normativă, de analiză logică, comparativă, statistică, inducția și deducția, metode grafice, calitative și cantitative, metoda descriptivă și analitică. Pentru elucidarea conținutului temei abordate în proiect/teză, este necesar de respectat condițiile de coerență logică a informațiilor și datelor utilizate, de ținut cont de completitudinea informației selectate, pentru a asigura deductibilitatea și raționamentul enunțurilor structurate.

Analiza datelor. Studentul efectuează o analiză profundă a datelor și informațiilor. Analiza și interpretarea datelor trebuie să fie precisă, fiabilă, completă și verificabilă.

Concluzii și recomandări. Concluziile elaborate de autor trebuie să corespundă scopului principal stabilit în lucrare, iar recomandările propuse să fie corelate cu obiectivele formulate.

Relevanța, valoarea adăugată și originalitatea lucrării. Proiectul de licență trebuie să prezinte o contribuție relevantă a cunoștințelor practice în domeniul de studiu. Viziunea individuală, originalitatea și creativitatea contribuie la obținerea valorii adăugate.

Argumentarea. Ideile propuse și expuse în proiectul de licență trebuie să fie argumentate în mod coerent, logic și convingător. Argumentele trebuie să fie relevante și să corespundă scopului principal stabilit în lucrare.

Procesul de scriere. În procesul de elaborare a proiectului de licență, studentul trebuie să dea dovadă de entuziasm, perseverență și motivare. Studentul lucrează individual, colectează, analizează, prelucrează informațiile obținute și se exprimă prin propriile cuvinte. Respectarea termenilor și a cerințelor de elaborare a proiectului de licență este obligatorie, iar lucrarea nu trebuie să conțină elemente de plagiat.

Nivelul de conformitate a proiectului de licență. Pentru a fi admis la susținerea finală, proiectul de licență trebuie să obțină un aviz pozitiv din partea conducătorului științific, șefului de



catedră și directorului Serviciul control proces educațional. Avizul obținut la susținerea prealabilă permite admiterea la susținerea publică finală în prezența comisiei de licență care va efectua evaluarea finală aprecia a proiectului de licență și nivelul de conformitate cu standardele naționale.

4. Planificarea proiectului de licență

Planificarea proiectului de licență reprezintă acumularea informațiilor și ideilor necesare pentru elaborarea unui plan al cercetării. Scopul și calendarul stabilit reprezintă aspecte importante ale unui plan de cercetare.

Selectarea surselor bibliografice se efectuează în baza consultării diverselor reviste de specialitate, monografii, manuale din baza de date a Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova și DIB ULIM, site-uri oficiale ale instituțiilor și organizațiilor și alte surse utile.

Sursele bibliografice și statistice se recomandă de studiat într-o anumită consecutivitate. În primul rând se examinează actele legislative organice (de exemplu, Legea cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, Legea privind protecția drepturilor consumatorilor, Legea contabilității, Codul fiscal, Codul muncii, Legea cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova, Legea Republicii Moldova cu privire la controlul exportului, reexportului, importului și tranzitului de mărfuri strategice etc.) apoi acorduri, convenții, tratate, standarde naționale de contabilitate, regulamente, normative care se referă nemijlocit la tema proiectului și comentariile privind aplicarea lor, în continuare – manuale și ghiduri aplicativ-didactice și doar la etapa finală – monografii și articole din edițiile periodice. Pentru fundamentarea teoretică a temei e necesar de utilizat lucrări ale savanților autohtoni și străini.

În rezultatul acumulării informațiilor, studentul elaborează planul cercetării care este vizat de conducătorul științific.

Etapile procesului de elaborare a proiectului de licență

Procesul de elaborare și susținere a proiectului de licență cuprinde următoarele etape:

1. *familiarizarea cu tematica proiectelor de licență propusă la catedra de specialitate.*
2. *alegerea temei proiectului de licență și desemnarea conducătorului științific.*
3. *elaborarea graficului calendaristic de executare a proiectului de licență cu indicarea termenului pentru fiecare etapă de examinare a proiectului/tezei, specificând durata totală în săptămâni (anexa 4).*



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

4. *elaborarea proiectului de licență.*

- documentarea, colectarea și prelucrarea datelor și informațiilor.
- analizând literatura, studentul urmează să selecteze informațiile care se înscriu în tema de cercetare și să le structureze logic concomitent întocmind și lista surselor bibliografice.
- stabilirea structurii proiectului/tezei. Planul se elaborează sub egida conducătorului științific, după documentarea detaliată pe tema de cercetare.
- culegerea, prelucrarea și sistematizarea informațiilor cu caracter practic. Acestea pot fi obținute atât din sursele interne ale întreprinderilor și organizațiilor ce sunt obiect de studiu în lucrare (rapoarte, facturi, dări de seamă ale diferitelor compartimente etc.), cât și din diferite surse externe de informații (date statistice, rapoarte și studii ale diverselor organizații, publicații în mass media).

5. *Redactarea proiectului de licență.*

6. *Verificarea proiectului de licență de către conducătorul științific.*

7. *Efectuarea modificărilor și corectărilor propuse de conducător și pregătirea pentru susținerea proiectului/tezei.* În cazul când conducătorul va propune modificări sau corectări, după efectuarea acestora studentul va prezenta din nou proiectul pentru verificare, și doar în cazul aprobării, studentul poate trece la etapa următoare.

8. *Susținerea proiectului de licență și comunicarea rezultatelor cercetării.*

Metode aplicate

Pentru elaborarea oricarui tip de proiect/teză de licență există mai multe metode de cercetare care pot fi aplicate concomitent sau separat:

1. Analiză – procesul prin care informația este cercetată în scopul identificării anumitor probleme.
2. Studiu de caz – se percepe ca o imitație a unui model destinat studierii procesului de funcționare a unui sistem organizat.
3. Comparare standardelor naționale cu cele internaționale, cu ajutorul cărora poate fi evaluat un fenomen/subiect economic.
4. Evaluarea unui proces sau situații pentru aprecierea valorii acestuia.
5. Observarea datelor sau informațiilor care pot fi utilizate pentru cercetare sau sunt disponibile ca rezultatele unei alte cercetări.
6. Investigații experimentale efectuate în condiții controlate, care implică, de obicei, supunerea cuiva sau a ceva la un anumit grad de tratament și măsurarea rezultatelor.
7. Chestionare destinate pentru colectarea datelor primare.



8. Investigație personală în scopul colectării datelor.

În funcție de modalitatea de abordare a temei și metodele de cercetare aplicate proiectele de licență pot fi divizate în:

Proiect de cercetare (fundamental) - dacă tema cercetată se referă la un fenomen economic, una sau mai multe teorii, sau chiar la un subiect economic actual, cu implicații globale pentru afaceri sau pentru mediul economic și financiar. În aceste cazuri, este potrivit de a descrie subiectul din diverse puncte de vedere, utilizând compararea ideilor expuse în lucrări științifice care trebuie să conțină abordări ale problemei cercetate.

Proiect empiric (practic) - este lucrarea care are scopul de a analiza și verifica bazele unei ipoteze prin intermediul analizei datelor statistice și analiza studiilor de caz corelate cu tema de cercetare.

Proiectul de licență este o lucrare structurată în două capitole, fiecare fiind format din două sau trei paragrafe, în dependență de necesitatea structurării subiectelor abordate la nivelul temei cercetate.

5. Volumul și structura proiectului de licență

Proiectul de licență reprezintă o lucrare logică, coerentă și relevantă, care va avea un volum de: *40-45 pagini + 10%* (în dependență de tema proiectului) și va include următoarele compartimente:

Tabelul 1. Partea preliminară

Denumirea părților componente	Volumul, pagini, format A4, font 12, interval 1,5
Pagina de titlu (anexa 2)	1 pagină (format A4, font 14, interval 1,5)
Cuprins (anexa 3)	1 pagină
Abstract (în 2 limbi română (rusă) și engleză/franceză/germană)	- maxim 1 pagină fiecare
Lista abrevierilor	1 pagină
lista figurilor (anexa 6)	1 pagină
lista tabelelor (anexa 7)	1 pagină

Pagina de titlu reprezintă coperta proiectului de licență. Aceasta are o formă unică pentru toate lucrările, modelul paginii de titlu este prezentat în anexa 2. Pentru pagina de titlu se vor indica codul și specialitatea, după cum urmează:

363.1 Business și administrare



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

362.1	Marketing și logistică
361.1	Contabilitate
364.1	Finanțe și Bănci
365.1	Economie mondială și Relații Economice Internaționale
368.1	Cibernetică și Informatică Economică
812.1	Turism

Cuprins. Aici sunt menționate toate părțile componente ale proiectului de licență, capitolele și paragrafele cu precizarea paginilor care sunt prezentate în anexa 3. Pentru facilitarea completării cuprinsului pot fi utilizate opțiunile Microsoft Word-ului (*Insert, References, Index and Tables*).

Abstractul reflectă informații succinte și veritabile despre studiul realizat, conținând obiectivele, rezultatele, concluziile și recomandările cele mai relevante ale proiectului de licență. De asemenea, în abstract se prezintă numele de familie, prenumele autorului, titlul proiectului de licență, localitatea, anul perfectării proiectului de licență, structura (de exemplu: introducere, două capitole, concluzii și recomandări, bibliografie din 30 surse, 5 anexe, 41 pagini de text de bază (până la Bibliografie), 6 figuri, 3 tabele), cuvinte-cheie (7-10 cuvinte, într-un rând separat). Volumul abstractului este de 200-300 cuvinte. Abstractul se prezintă în două limbi:

- a) limba română
- b) limba engleză, franceză, germană, spaniolă
- c) limba de studiere (dacă este alta decât cea prezentată în punctul a.)

Lista abrevierilor cuprinde specificarea detaliată a abrevierilor și acronimelor utilizate în conținutul lucrării. Important este ca abrevierile utilizate în conținutul lucrării să fie doar acele prescurtări ale cuvintelor, titlurilor sau simboluri admisibile în uzul științific internațional și național, fiind exclusă propunerea individuală a abrevierilor. Abrevierile și acronimele utilizate în textul lucrării vor fi listate în ordine alfabetică, împreună cu semnificația inițialelor și traducerea în limba română (dacă este cazul).

De exemplu:

AMA – American Management Association

BNM - Banca Națională a Moldovei

CIS – Camera Înregistrării de Stat

ÎMM - Întreprinderile mici și mijlocii

ODIMM - Organizația pentru Dezvoltarea Întreprinderilor Mici și Mijlocii

SNC - Standardul Național de Contabilitate



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

WTO - World Tourism Organization, Organizația Mondială a Turismului

Lista figurilor va include denumirile tuturor figurilor prezente în lucrare în ordinea prezentării lor și paginile la care acestea pot fi găsite, fără a indica referințele (anexa 6).

Lista tabelelor va include denumirile tuturor tabelelor prezente în lucrare în ordinea prezentării lor și paginile la care acestea pot fi găsite, fără a indica referințele (anexa 7).

Tabelul 2. Conținutul lucrării

Denumirea părților componente	Proiectul de licență
	Volumul, pagini, format A4, font 12, interval 1,5
Introducere: <ul style="list-style-type: none">•Actualitatea și importanța temei.•Scopul proiectului de licență.•Obiectivele propuse.•Metodologia cercetării.•Revista literaturii de specialitate.	2 pagini
Capitolul 1 (Fundamentare teoretică, bune practici, etc.)	10-15 pagini
Capitolul 2 <i>Proiect de licență</i> – Aplicarea metodelor cantitative, calitative pentru identificarea problemelor, cauzelor, soluțiilor etc.	26-30 pagini
Concluzii și recomandări	2 pagini
Bibliografie	30 surse
Anexe	nu mai mult de 2/3 din conținutul lucrării
Declarație privind asumarea răspunderii	Completată și semnată de student(ă) (anexa 4)
Graficul calendaristic de executare a proiectului de licență	Completat de către student de comun acord cu conducătorul științific și semnat de ambele părți (anexa 5)

Introducerea reprezintă argumentarea actualității și motivarea alegerii temei, menționând punctele importante care nu au fost explorate până acum în literatura de specialitate și merită a fi cercetate sau solicită investigații suplimentare. Introducerea va descrie actualitatea și importanța temei, scopul proiectului de licență, obiectivele propuse, metodologia cercetării, revista literaturii de specialitate.

Conținutul de bază al proiectului de licență include:

Capitolul 1 – partea teoretică



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

În primul capitol se prezintă cadrul teoretic al problemei cercetate. Studentul, studiind literatura de specialitate, descrie concepțiile/teoriile/modelele de bază, efectuează analiza acestora, prezentând avantajele și limitele. În această parte a proiectului/tezei, studentul trebuie să demonstreze capacitatea de a selecta diverse surse bibliografice, de a evidenția cele mai bune practici adecvate temei/problemei cercetate pentru a le analiza și a expune propriul punct de vedere.

Capitolul 2 – partea aplicativă

Capitolul doi reprezintă o analiză proprie efectuată de către student referitoare la obiectul cercetării (*companie, secție, sector, departament, produs etc.*), caracteristicile acestuia (*denumirea, forma organizatorico-juridică, domeniul de activitate, resursele disponibile, structura organizatorică și de producție etc.*), precum și o analiză a mediului extern/intern de activitate.

Capitolul trebuie să demonstreze capacitatea studentului de a aplica în practică cunoștințele teoretice expuse în primul capitol și de a formula ipotezele la problema cercetată. Ea se poate concretiza în modele, calcule economice, ilustrate prin scheme logice, studii de caz etc. adecvate temei/problemei cercetate.

Concluzii și recomandări

În cadrul acestei părți se prezintă o sinteză a rezultatelor cercetării, precum și sunt formulate unele recomandări privind îmbunătățirea sau dezvoltarea temei proiectului de licență.

Bibliografie

Aici se indică toate sursele de informare utilizate. Nu se permite indicarea titlurilor care nu au fost consultate. De asemenea, toate sursele citate în textul lucrării trebuie să se regăsească în lista bibliografiei.

Anexe

Conțin materialele care pot completa ideile din proiect/teză de licență, la ele făcându-se referințe pe parcursul lucrării. Anexele nu se includ în volumul lucrării. La fiecare „Anexe” se indică titlu și sursa de unde a fost preluat documentul respectiv.

Bibliografia și anexele nu se includ în volumul de pagini stabilit pentru proiectul de licență.

6. Revizuirea și redactarea finală (indicații tehnice)

Un aspect important este respectarea dreptului de autor reglementat prin legislația națională și Codul de etică ULIM, se va aplica formula ”EARS”:

- Eliminarea informațiilor abundente;
- Adăugiri pentru argumentarea opiniilor, consolidarea teoretică;



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

- Reorganizarea pentru stabilirea structurii finale conform scopului cercetării;
- Substituirea – identificarea informațiilor care susțin cercetarea și eliminarea celor arhicunoscute;

Această etapă constă în evaluarea critică a textului și formularea obiecțiilor de către conducătorul științific. De asemenea, se acordă atenție structurii textului, ortografiei, ordinii cuvintelor în propoziție, stilului de scriere și vocabularului utilizat.

Redactarea proiectului de licență trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

Conținutul se scrie, în întregime, cu același font. Excepție fac anexele, unde se permite utilizarea unui font special. Tipărirea se va face pe hârtie albă unilaterală de format A4. Imprimarea lucrării pe hârtie trebuie să fie calitativă. Literele, semnele, formulele, figurile trebuie să aibă aceeași intensitate pe parcursul rândului, paginii, lucrării în ansamblu, iar indicii formulelor să fie lizibili. Se recomandă tipărirea lucrării la imprimantă laser. Proiectul de licență se leagă prin *copertare (copertă euro)* și se prezintă la catedra de specialitate.

De asemenea, lucrarea se prezintă și în format electronic pentru a fi verificată de plagiat. Prin plagiat se înțelege însușirea integrală sau parțială a unei lucrări științifice de altcineva, fiind prezentată drept creație personală, fără indicarea autorului.

Se admite < 40 % din conținutul lucrării grad redus de originalitate.

- Paginile proiectului au câmp: *în stânga – 30 mm, sus – 25 mm, în dreapta – 15 mm, jos – 25 mm.*
- Corpurile de text se distribuie pe orizontală de la un capăt la celălalt capăt al paginii (aliniere *justified*), și nu la stânga.
- Caracterul literelor – *cursivul/italic* se utilizează pentru cuvintele de origine străină, titlurile de cărți sau periodice, un cuvânt sau un pasaj care merită a fi pus în evidență.
- La redactarea proiectului se folosește fontul *Times New Roman* cu dimensiunea de 12 puncte. Nu se recomandă fonturi de dimensiune mai mare decât 12 pt. Se recomandă alegerea unui font care conține diacritice, în cazul redactării lucrării în limba română. În mod obligatoriu se utilizează literele cu diacritice specifice limbii române (ă, â, î, ș, ț și majusculele lor).
- Spațiul între rânduri de 1,5 intervale.



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

- Titlul capitolelor se dactilografiază cu litere majuscule (font 12 pt., bold, centrat), a paragrafelor — cu litere mici, în afară de prima literă (font 12 pt., bold, stînga). După denumirea capitolului sau a paragrafului nu se pun semne de punctuație.
- În proiect nu se admit însemnări, corecții, conturări de litere, ștersături, pete, adăugări la pagină etc.
- Expunerea materialului în lucrarea de licență se face de la persoana a treia, folosindu-se un limbaj impersonal. Astfel, vor fi evitate expresiile "eu consider", "în opinia mea" etc. Se recomandă utilizarea formulărilor: „autorul consideră”, „este corect”, „se estimează că” etc.
- Formulele/ecuațiile vor fi centrate, iar numerotarea acestora se va plasa la sfârșitul rândului. Explicația simbolurilor utilizate se prezintă sub formulă în ordinea în care ele urmează.
- Tabelul, figura ce ocupă mai mult de 2/3 din pagină se plasează la Anexe.
- Referințele constituie elementul obligatoriu al proiectului/tezei de licență. Referințele se fac în cazul citatelor sau pentru a indica sursa de informare. Toate citatele și datele numerice utilizate în text din diverse surse trebuie înzestrate cu trimiteri la sursele de unde au fost luate.
Referințele
- trebuie indicate în conformitate cu standardele existente, ce reglementează descrierile bibliografice ale lucrărilor descrise. Exemplu [12, p. 34] unde cifra 12 reprezintă numărul sursei din bibliografie, iar cifra 34 indică numărul paginii unde este reflectată informația preluată. *Numărul de referințe trebuie să fie cel puțin 30 la număr și să corespundă strict cu sursele indicate în bibliografia lucrării.*
- Cele mai semnificative și interesante date trebuie prelucrate și introduse în tabele și figuri. Acestea, ca parte componentă a lucrării, trebuie să se încadreze organic în text, relevând conținutul proiectului/tezei de licență (de exemplu, tabelul 1.3 sau figura 2.3). Fiecare tabel sau figură are denumire, ce relevă conținutul de bază al materialului ilustrat, la fel se indică obiectul, perioada de timp, unitățile de măsură. Denumirea tabelului se amplasează deasupra tabelului, iar a figurii – sub figură. Toate tabelele, figurile se numerotează. Tabelul ce ocupă mai mult de 2/3 din pagină se plasează la Anexe.

Notă: Termenii „Tabelul” și „Fig.” însoțite de număr (formate din două cifre: prima indică numărul capitolului, a doua cifră – numărul consecutiv al tabelului sau figurii din acest capitol), denumire și sursa în paranteze patrate sunt plasate centrat.



Exemplu:

Tabelul 1.4. Oportunități și riscuri manageriale [12, p. 34] sau [elaborat de autor, adaptat după 10, p.25]

Nr.	Oportunități	Riscuri

Exemplu:

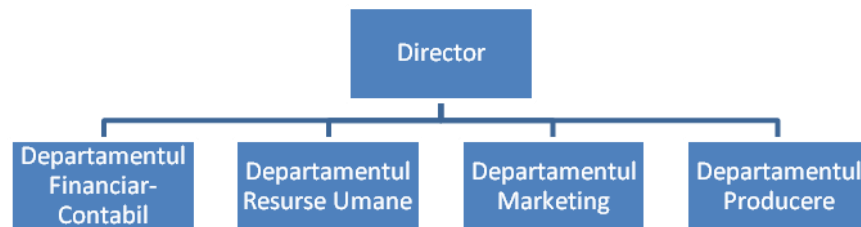


Fig. 2.4. Structura organizatorică a întreprinderii [12, p. 34] sau [elaborat de autor, adaptat după 10, p.25]

Bibliografia se include la sfârșitul lucrării după textul de bază și conține lista literaturii utilizate în elaborarea proiectului de licență. Lista bibliografică trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- min 45% articole în reviste naționale și străine;
- max 35% monografii;
- max 10% rezumate publicate la conferință;
- max 5% materiale prelegeri, curs;
- min 5% baze de date, surse Internet.

Monografie / manuale

- se indică numele de familie și inițialele prenumelui autorului,
- denumirea lucrării,



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

- orașul,
- denumirea editurii,
- anul ediției,
- numărul total de pagini.

Exemplu:

Burlacu N., Călugăreanu I. Managementul anticriză. Chișinău: ULIM, 2014. 327 p.

mai mult de trei autori

Exemplu:

Bucur I ș.a. Economie. Ediția a III-a. București: C.H. Beck, 2011. 560 p.

Legi, Hotărâri de Guvern, Regulamente

Exemplu:

- Codul Muncii. Nr. 154 din 28.03.2003. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 29.07.2003, nr. 159-162.
- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova cu privire la aprobarea unor acte normative vizînd funcționarea Legii cu privire la societățile pe acțiuni, nr.770 din 20.10.1994. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr.14/117.
- Legea Republicii Moldova cu privire la susținerea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii nr. 206-XVI din 07.07.2006. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 126-130/605, cu modificari și completari.
- Regulamentul privind inventarierea. Nr. 27 din 28.04.2004. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 27.07.2004, nr. 123 – 124.
- Standarde Naționale de Contabilitate În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr. 233-237 din 22.10.2014.

Contribuții în reviste, lucrări științifice și în materialele simpoziunilor:

Exemplu:

- Moldovan-Bătrînac V. Asigurarea calității învățămîntului superior: tendințe, modele, adaptare și implementare În: Revista Științifică „Studii Economice”, ULIM, an.7, nr.1-2, 2014, p. 9-20.
- Țâu N. Evolution of the international relations theory. În: Revista Științifică „Studii Economice”, ULIM, an.7, nr.3-4, 2014, p. 9-14.



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

- Hale G. Bank relationships, business cycles and financial crises. In: Journal of International Economics, University of Wisconsin at Madison, USA, vol. 88, issue 2, 2012, p. 312-325

Exemplu:

- Roșca P. Mecanisme de reglementare ale economiei țărilor UE în condițiile crizei financiare. În: Analele ULIM, 2014, vol. 14, p.13-22.

Exemplu:

- Gribincea A. Impactul inovațiilor asupra dezvoltării economice a țării. În: Materialele Conferinței științifico-practice internaționale ”Politici economice și financiare pentru o dezvoltare competitivă”. Chișinău: ULIM, 2014, p. 319-322.

Surse electronice:

Exemple:

- The Constructivist Theory of Instruction. <http://www.caosclub.org/constructivism.htm> (vizualizat 25.01.2012).
- <http://www.odimm.md> (vizualizat 28.12.2012)

Sursele indicate în bibliografia proiectului de licență se numerotează și se aranjează în ordine alfabetică, în consecutivitate: surse în limba română, engleză și franceză (surse cu grafie latină) apoi surse în limba rusă(grafie chirilică).

Anexele proiectului de licență sunt plasate după bibliografie, în ordinea reflectării acestora în textul de bază al lucrării. Fiecare anexă are număr (de exemplu Anexa 1) și se indică în partea dreaptă de sus a paginii, iar denumirea care relevă conținutul este poziționatăcentrat pe următorul rând.

Proiectul de licență este o lucrare științifică și de aceea trebuie să atingă un anumit grad de finisare înainte de prezentarea sa către verificare conducătorului pentru aceasta este nevoie de a ține cont de toate regulile de redactare expuse mai sus.

Surse utile în elaborarea proiectului de licență:

1. <http://www.justice.md>
2. <http://www.statistica.md>
3. <http://www.fisc.md>
4. <http://www.agepi.md>
5. <http://www.mec.gov.md>



6. <http://www.allmoldova.com>
7. <http://www.yellowpages.md>
8. <http://www.odimm.md>
9. <http://www.cnas.md>
10. <http://www.cnam.md>
11. http://www.amb.md/home_ro.html
12. <http://www.miepo.md>
13. <http://www.cis.md>
14. <http://www.licentiere.gov.md>
15. <http://www.eurodoc.net>
16. <http://www.customs.gov.md>
17. <http://www.chamber.md>
18. <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/>

7. Susținerea proiectului de licență și comunicarea rezultatelor cercetării

Susținerea prealabilă a proiectului de licență

Conform calendarului academic al ULIM și în limita termenului stabilit în orarul elaborat de catedra de profil și Facultatea Științe Economice, studentul prezintă proiectul de licență, finalizată în proporție de minimum 80 la sută pentru susținerea prealabilă. Dacă lucrarea prezentată de student corespunde rigorilor, Catedra de profil recomandă proiectul de licență și admite studentul la susținerea publică.

În cazul când lucrarea prezentată la susținerea prealabilă nu corespunde rigorilor, Catedra stabilește un termen nou pentru susținerea prealabilă repetată. Dacă studentul nu a definitivat proiectul de licență nici pentru a doua susținere prealabilă, atunci acesta nu este admis spre susținerea publică.

Proiectul în formă definitivă, semnată de student, cu avizul pozitiv al conducătorului științific și al șefului de catedră se prezintă la catedra de profil cu zece zile înainte de începerea examenului de licență.

Pentru susținerea publică, la proiectul de licență se anexează *Fișa de evaluare a proiectului de licență* completată și semnată de conducătorul științific (anexa 8).



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

Susținerea publică a proiectului de licență

Etapă finală a proiectului de licență o constituie susținerea publică în fața Comisiei pentru examenul de licență, aprobată prin ordinul rectorului ULIM. Orarul susținerii proiectului de licență va fi stabilit de Catedra de profil de comun acord cu Facultatea Științe Economice și va fi adus la cunoștință studenților.

Pentru a reda conținutul lucrării, concluziile și sugestiile, studentul are la dispoziție 10-15 minute. Studentul trebuie să se pregătească de susținere din timp. Rezumatul discursului său (raport, introducere, material ilustrativ) va fi coordonat cu conducătorul științific. Prezentarea lucrării de către student va avea în vedere următoarele aspecte:

- *Se va respecta timpul alocat prezentării (max. 20 min.).*
- *Prezentarea lucrării va fi susținută de o prezentare grafică în PowerPoint, Prezi, MindNova, SMART Notebook etc. astfel:*
 1. prezentarea va conține aceleași elemente precum prima pagină a proiectului de licență, tema proiectului.
 2. scopul și obiectivele principale ale proiectului de licență.
 3. principalele probleme abordate la nivelul lucrării, fără a face o trimitere directă la capitolele acesteia.
 4. Prezentarea structurată și sintetizată a răspunsurilor la următoarele întrebări:
 - Care este tematica generală a lucrării?
 - Care sunt principalele aspecte studiate la nivelul acesteia?
 - Care este stadiul cunoașterii în domeniul sau aria de cercetare a lucrării?
 - Care sunt elementele relevante aferente lucrării elaborate?
 - Care sunt principalele rezultate ale cercetării și documentării desfășurate?
 - Care sunt concluziile generale care se desprind ca urmare a cercetării efectuate și care sunt recomandările formulate de student?
 - În vederea respectării timpului alocat, se recomandă utilizarea unui număr de maxim 10 slide-uri cu următoarele caracteristici ale textului scris: TimesNewRoman, 22 pct., Justify.

Se recomandă:

- A nu citi prezentarea de pe slide-uri sau alte materiale.



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

- A nu se utiliza elemente grafice care nu au legătură directă cu textul prezentării sau nu constituie elemente ale cercetării.
- A nu se utiliza efecte sonore pe parcursul prezentării.
- Numerotarea slide-urilor astfel încât membrii comisiei și studentul să conștientizeze cât a mai rămas din prezentare.
- A se focaliza expunerea pe tema abordată fără introduceri și explicații colaterale sau fără legătură cu tema tratată.
- O ținută și atitudine comportamentală în concordanță cu importanța momentului prezentării și susținerii unei lucrări de licență.

După redarea conținutului proiectului de licență studentul răspunde la întrebările membrilor Comisiei pentru examenul de licență și a altor asistenți. Procedura de susținere include, de asemenea, discursul conducătorului științific, discuții la care pot participa toți cei prezenți. Pregătindu-se să răspundă la întrebări, studentul poate folosi lucrarea sa. Corectitudinea și profunzimea răspunsurilor influențează nota pe care o va primi studentul pentru proiectul de licență

8. Criterii de evaluare și notare

Proiectul de licență evaluează competențele absolvenților de a efectua cercetări, de a aplica cunoștințele teoretice în procesul de elaborare a unor soluții practice specifice domeniului de formare profesională.

Evaluarea calității elaborării și susținerii proiectului de licență se face de către Comisia pentru examenul de licență ținând cont de *Fișa de evaluare a proiectului de licență* axată pe următoarele criterii (anexa 8):

1. Definirea, claritatea și relevanța problemei/temei cercetate.
2. Fundamentarea teoretică.
3. Metodologia cercetării.
4. Rezultatele cercetării.
5. Analiza/discuții, interpretarea rezultatelor.
6. Concluzii și contribuția proprie a studentului.
7. Originalitatea, individualitatea, creativitatea și maturitatea studentului în elaborarea proiectului de licență.
8. Prezentarea, organizarea, lizibilitatea și aspectul proiectului de licență.



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

9. Prezentarea și discutarea prealabilă a proiectului de licență.

10. Susținerea finală a proiectului de licență.

Rezultatele evaluării proiectului de licență se exprimă prin note de la „10” (zece) la „1” (unu), de regulă fără zecimale, conform scalei de notare a Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 726 din septembrie 2010:

După prezentarea proiectului de licență, în vederea evaluării cunoștințelor, competențelor și abilităților, studentul va răspunde la 3 (trei) întrebări obligatorii. Răspunsul la întrebări va dura până la 30 de minute. Întrebările obligatorii (trei întrebări obligatorii: întrebare fundamentală, întrebare interdisciplinară, întrebare la tema proiectului de licență), primele două pregătite și aprobate de catedra de profil, vor fi apreciate cu o notă separată și vor avea drept obiectiv testarea cunoștințelor, abilităților și competențelor absolventului în domeniu în strictă conformitate cu Planul de Studii al Facultății Științe Economice. Întrebările sunt adresate după susținerea publică a proiectului, fără a fi aduse la cunoștință studenților anterior procedurii de examinare. Răspunsurile trebuie să fie exprese, clare și succinte.

Nota finală se constituie din nota pentru susținerea proiectului de licență (pondere 50%) și nota pentru răspunsul la întrebările obligatorii (ponderea 50 %). Nota pentru proiectul de licență ce constituie 50% este constituită ca media notelor Conducătorului științific și Comisiei de licență.

1. Nota 10 (zece) sau „excelent” (echivalent ECTS - A) este acordată pentru demonstrarea profund și remarcabilă a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, creativitate și aptitudini în aplicarea competențelor dobândite, lucrul independent considerabil și cunoaștere versată a literaturii din domeniul respectiv. Studentul a însușit 91 - 100% din materialul inclus în curriculum/programa analitică a unității de curs/modulului.

1. Nota 9 (nouă) sau „foarte bine” (echivalent ECTS - B) este acordată pentru o demonstrare foarte bună a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități foarte bune în aplicarea competențelor dobândite cu câteva erori neesențiale. Studentul a însușit 81 - 90% din materialul inclus în curricula (programa analitică) a unității de curs/modulului.

2. Nota 8 (opt) sau „bine” (echivalent ECTS - C) este acordată pentru demonstrarea bună a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități bune în aplicarea finalităților de studiu cu o anumită lipsă de încredere și imprecizie ce țin de profunzimea și detaliile



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

cursului/modulului, dar pe care studentul poate să le corecteze prin răspunsuri la întrebări suplimentare. Studentul a însușit 71 - 80% din materialul inclus în curricula (programa analitică) a unității de curs/modulului.

3. Notele 6 (șase) și 7 (șapte) sau „satisfacator” (echivalent ECTS - D) sunt acordate pentru demonstrarea competențelor de bază dezvoltate de unitatea de curs/modul și abilitatea de aplicare a acestora în situații tipice. Răspunsul studentului este lipsit de încredere și se constată lacune considerabile în cunoașterea unității de curs/modul. Studentul a însușit 61 - 65% și respectiv 66 - 70% din material.

4. Nota 5 sau „slab” (echivalent ECTS - E) este acordată pentru demonstrarea competențelor minime din domeniul unității de curs/modulului, punerea în aplicare a cărora întâmpină numeroase dificultăți. Studentul a însușit 51 – 60% din material.

5. Notele 3 și 4 (echivalent ECTS – FX) sunt acordate în momentul în care studentul nu demonstrează competențele minime, iar pentru a promova unitatea de curs se cere lucru suplimentar. Studentul a însușit 31 – 40% și respectiv 41 – 50% din material.

6. Notele 1 și 2 sau „nesatisfăcător” (echivalent ECTS – F) sunt acordate studentului care a copiat sau a demonstrat o cunoaștere minimă a materiei de 0 – 30%. Pentru a promova unitatea de curs mai trebuie de lucrat încă foarte mult.

Calificativul de promovare este nota „5” (cinci). Obținerea unei note mai mici decât „5” la proiectul de licență est calificată drept nepromovarea examenului de licență. În cazul depistării

plagiatului în procesul de susținere a tezei, Comisia pentru examenul de licență apreciază teza cu nota 1 (unu).

Nota finală pentru proiectul de licență se calculează ca media aritmetică a notelor atribuite de către fiecare dintre membrii Comisiei pentru examenul de licență în Fișa de evaluare a proiectului de licență (anexa 7), ținând cont de evaluarea prezentată și de conducătorul științific, inclusă în aceeași fișă de evaluare. Zecimile din media aritmetică se vor rotunji în folosul candidatului.

Rezultatele susținerii lucrării de licență se comunică studenților în aceeași zi, după ședința Comisiei pentru examenul de licență. Decizia asupra notei de la susținerea proiectului de licență se ia la ședința închisă a Comisiei pentru examenul de licență.



**GD. L.
GHID
privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

Studentii au dreptul să conteste decizia Comisiei de licență. Cererile pentru contestații se depun în decurs de 24 ore de la anunțarea rezultatelor examenului de licență și se înregistrează de către secretarul Comisiei de licență în Registrul de evidență a proceselor-verbale.

Contestațiile vor fi examinate de către Comisia de licență în ziua imediat următoare de după expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comisia de licență reverifică și notează probele contestate. Schimbarea notei contestate cu nota acordată după examinarea contestației se va face prin creștere sau prin micșorare, rămânând definitivă.

În cazul în care studentul nu a susținut proiectul de licență în sesiunea stabilită sau nu s-a prezentat la susținerea tezei, acesta are dreptul să o susțină repetat, de cel mult două ori în următorii 5 ani de la absolvire, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare, stabilite de ULIM. La a doua susținere, studentul va solicita reconfirmarea sau modificarea temei proiectului de licență.

BIBLIOGRAFIE

1. Ghidul privind perfectarea tezelor de doctorat și autoreferatelor, Hotărârea Comisiei de Atestare a CNAA, nr. AT 03/1-1 din 23.04.2009.
2. Plan-cadru pentru studii superioare. Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, nr.455 din 03.06.2011.
3. Regulamentul - Cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, nr.84 din 15.02.2008.
4. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, nr. 726 din 20.09.2010.
5. A Guide to Writing in Economics. <http://lupus.econ.duke.edu.pdf> (vizualizat 16.08.2014)
6. Guide to the writing of final year academic project paper. <http://exec.upm.edu.my/web/resources/.pdf> (vizualizat 20.08.2014)
7. How to write a research paper. <http://www.wikihow.com/Write-a-Research-Paper> (vizualizat 15.08.2014)
8. Writing a Research Paper. <https://www2.le.ac.uk/departments/law/current/writing-guide/.pdf> (vizualizat 21.08.2014)
9. Writing Economics Research Papers. <http://www.pitzer.edu/academics> (vizualizat 16.08.2014)
10. Writing Tips for Economics Research Papers. <http://www.people.fas.harvard.edu/~pnikolov/resources/writingtips.pdf> (vizualizat 15.08.2014)



**GD. L.
GHID**
privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

ANEXE



**GD. L.
GHID**
privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

Anexa 1

Cerere privind aprobarea temei proiectului de licență

Șefului catedrei „_____”

(denumirea catedrei)

_____ (numele, prenumele, gradul științific)

Subsemnatul (a) _____

student (ă) gr. _____ învățământ _____ rog să dispuneți
aprobarea temei proiectului de licență: _____

(pe baza materialelor _____)

Solicit în calitate de conducător științific dl (dna) _____
(titlul, numele, prenumele)

Data _____
(semnătura studentului)

Telefonul de contact a studentului: _____

Adresa e-mail: _____

Se desemnează în calitatea de conducător științific _____
(titlul, numele, prenumele)

Data _____
(semnătura șeful de catedră)

Data _____
(semnătura conducătorului științific)



UNIVERSITATEA LIBERĂ INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA
(caracter 14 pt, Bold, centrat)
FACULTATEA „ȘTIINȚE ECONOMICE” (caracter 14 pt, Bold, centrat)
CATEDRA „BA, REI, TURISM” (caracter 14 pt, Bold, centrat)



NUMELE PRENUMELE STUDENTULUI (caracter 14 pt, Bold, centrat)

TEMA PROIECTULUI DE LICENȚĂ (caracter 16 pt, Bold, centrat)

PROIECT/TEZA DE LICENȚĂ (caracter 14 pt, Bold, centrat)

363.1 – Business și administrare (caracter 14 pt, Bold, centrat)

Admis la susținere

Șef catedră „ _____ ”
(denumirea catedrei)

(numele, prenumele, gradul științific)

(semnătura)

” _____ ” 2014

(caracter 12 pt, left)

Autor:

student gr. E32,
învățământ cu frecvență la zi
ȚURCAN Ion

(semnătura)

Conducător științific:

BURLACU Natalia, dr. hab., prof. univ.

(semnătura)

Chișinău, 2016



CUPRINS (model)

ABSTRACT	3
ANNOTATION	4
LISTA ABREVIERILOR	5
LISTA FIGURILOR	6
LISTA TABELELOR	7
INTRODUCERE	8
CAPITOLUL 1. FUNDAMENTE TEORETICE CU PRIVIRE LA EVALUAREA RESURSELOR UMANE	10
1.1.....	10
1.2.....	17
CAPITOLUL 2. DIAGNOSTICUL ECONOMIC-FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII ÎNTREPRINDERII	25
2.1.....	25
2.2.....	32
CAPITOLUL 3. ANALIZA EXPERIENȚEI INTERNAȚIONALE ȘI DIRECȚII DE PERFEȚIONARE A ACTIVITĂȚII UNITĂȚII ECONOMICE	44
3.1.....	44
3.2.....	50
CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	54
BIBLIOGRAFIE	56
ANEXE	58
DECLARAȚIA PRIVIND ASUMAREA RĂSPUNDERII	
GRAFICUL CALENDARISTIC DE EXECUTARE A PROIECTULUI DE LICENȚĂ	
FIȘA DE EVALUARE A PROIECTULUI DE LICENȚĂ	



Anexa 4

DECLARAȚIE*

PRIVIND ORIGINALITATEA CONȚINUTULUI LUCRĂRII DE LICENȚĂ

Subsemntatul(a) _____
absolvent(ă) al (a) Universității Libere Internaționale din Moldova, Facultatea
_____ specialitatea _____
_____ promoția _____, declar pe propria
răspundere, că lucrarea de licență cu titlul:

elaborată sub îndrumarea dlui/dnei _____,
pe care urmează să o susțin în fața comisiei, este originală, îmi aparține și îmi asum conținutul
acesteia în întregime.

Declar că nu am plagiat altă lucrare de licență, monografii, lucrări de specialitate, articole
etc., publicate sau postate pe internet, toate sursele bibliografice folosite la elaborarea lucrării de
licență fiind menționate în conținutul acesteia.

De asemenea, declar că sunt de acord ca lucrarea mea de licență să fie verificată prin orice
modalitate legală pentru confirmarea originalității, consimțind inclusiv la introducerea conținutului
acesteia într-o bază de date în acest scop.

Data _____

Semnătură student

** Declarația se va completa de absolvent cu pix sau stilou cu cerneală albastră și se înserează în lucrarea de licență a
studentului la sfârșitul acesteia ca parte integrantă.*



ДЕКЛАРАЦИЯ*

**ОБ ОРИГИНАЛЬНОСТИ СОДЕРЖАНИЯ РАБОТЫ НА СОИСКАНИЕ СТЕПЕНИ
ЛИЦЕНЦИАТА**

Я, нижеподписавшийся (аяся),
выпускник (ца) Международного Независимого Университета Молдовы, Факультета
.....
специальности....., выпуска,
с полной ответственностью заявляю, что работа на соискание степени лиценциата под
названием:.....
.....
....., выполненная под руководством г-жи,
которая будет представлена мною к защите перед комиссией, является оригинальной и её
авторство принадлежит мне в полном объёме.

Заявляю, что не присвоил другие работы на соискание степени лиценциата/ магистра,
монографии, специальные работы, статьи и т.д., опубликованные на бумажном носителе или
в интернете, а также другие источники, использованные при написании работы на соискание
степени лиценциата/ магистра упоминаемые в её содержании.

Также заявляю, что согласен с тем, чтобы моя работа на соискание степени
лиценциата была проверена любым законным способом (в том числе подвергнута контролю
посредством введения в соответствующую базу данных) для подтверждения
оригинальности.

Дата

Подпись студента.....

** Декларация заполняется выпускником ручкой или авторучкой с синими чернилами и прилагается к дипломной работе/проекту студента, как неотъемлемая часть.*



**GD. L.
GHID**
**privind elaborarea, susținerea și evaluarea
proiectului de licență**

RED.: 01

DATA:

PAG. 1/35

STATEMENT*

REGARDING THE ORIGINALITY OF THE CONTENTS OF THE LICENSE THESIS

I, the undersigned
in my capacity of graduate of Free International University of Moldova, Faculty of
.....,
specialty....., year of
graduation....., declare on my own responsibility that the License
Thesis entitled

.....
.....
.....
....., which has been elaborated under the supervision of Mr./Mrs.
..... and is to be
presented to a committee, is original and I am the sole author.

I hereby declare that I have not plagiarized any License Theses, monographs, specialized works, articles, etc.; published or posted on Internet, as well as other biographical sources consulted in the process of the thesis elaboration for awarding License title.

I declare that I agree to my License Thesis being checked in any legal ways in order to assess its originality, thereof its content being introduced in a database for such purpose.

Date..... Student's signature.....

**The student shall fill out this statement form in blue ink with a ballpoint or fountain pen. This statement form shall be inserted at the end of the student's final paper as an integral part of such paper.*



DECLARATION*

CONCERNANT L'ORIGINALITE DU CONTENU DU PROJET/MEMOIRE DE LICENCE

Je,
soussigné(e).....
Diplômé(e) de l'Université Libre Internationale de Moldavie, Faculté
.....,
spécialité, promotion,
déclare sur l'honneur, que le projet/mémoire de licence sur le thème:
.....
..... élaboré sous la direction de
M./Mme, que je
soutiendrai devant la Commission, est original, m'appartient et j'assume son contenu entier.

Je déclare que je n'ai pas plagié d'autres projets/mémoires de licence/master, ou monographies, ouvrages spécialisés, articles etc., publiés ou postés sur Internet, et que toutes les sources bibliographiques utilisées pour écrire ce projet/mémoire sont mentionnées dans son contenu.

Je certifie également par la présente que j'accepte que mon projet/mémoire soit vérifié par toute modalité légale afin de confirmer son originalité, et d'introduire son contenu dans une base de donnée dans ce sens.

Date

Signature de l'étudiant

**La Déclaration sera complétée par l'étudiant avec un stylo bleu et sera annexée à la fin du projet/mémoire de l'étudiant comme partie intégrante.*



Anexa 5

GRAFICUL CALENDARISTIC DE EXECUTARE A PROIECTULUI DE LICENȚĂ

(numele și prenumele studentului/ei)

1. Tema proiectului de licență _____
2. Termenul limită de prezentare a proiectului de licență la catedră _____
3. Etapele executării proiectului de licență:

Nr.	Etapele executării	Termen de realizare	Viza de executare (semnătura conducătorului științific)
1	Stabilirea obiectivelor și aprobarea planului provizoriu al proiectului de licență		
2	Studierea surselor bibliografice		
3	Aprobarea planului		
4	Culegerea materialelor practice		
5	Elaborarea și prezentarea capitolului 1		
6	Elaborarea și prezentarea capitolului 2 și 3		
7	Prezentarea variantei finale a proiectului de licență	<i>Se înscrie data conform orarului stabilit de Catedra de profil</i>	
8	Prezentarea proiectului de licență la catedră	<i>Se înscrie data conform orarului stabilit de Catedra de profil</i>	
9	Susținerea publică a proiectului de licență	<i>Se înscrie data conform orarului stabilit pentru examenele de licență</i>	

Student (a) _____

(semnătura)

Conducător științific _____

(semnătura)



LISTA FIGURILOR (model)

Fig.1.1. Structura organizatorică a întreprinderii.....	10
Fig.1.2. Tipologia metodelor de evaluare a resurselor umane.....	25
Fig.1.3. Distribuția normală a salariaților în funcție de performanțe.....	28
Fig.2.4. Clasificarea indicatorilor utilizați în diagnosticul activității economico-financiare.....	30



Anexa 7

LISTA TABELELOR (model)

Tabelul 1.1. Oportunități și riscuri manageriale.....	12
Tabelul 1.2. Obiectivele evaluării performanțelor resurselor umane.....	18
Tabelul 2.3. Analiza activității economico-financiare a întreprinderii.....	23
Tabelul 2.4. Rezultatele aplicării metodelor moderne de evaluare a resurselor umane.....	29